



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДЕНО:

Учёным советом

Сибирского университета

потребительской кооперации (СибУПК)

(протокол от 28 мая 2025 г. № 10)

Председатель Ученого совета

В.И. Бакайтис



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программа бакалавриата

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовая

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2025

Новосибирск

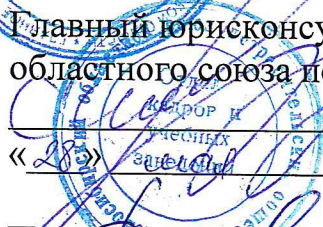
2025

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела государственной службы
и кадров Главного управления Федеральной
службы судебных приставов по
Новосибирской области


Э.В. ПРИЦКЕР
« 28 » мая 2025 г.

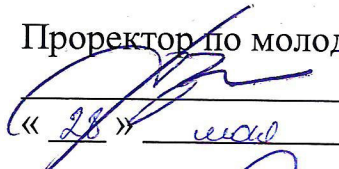
Главный юрисконсульт Новосибирского
областного союза потребительских обществ


Е.А. ШИПИЧУК
« 28 » мая 2025 г.

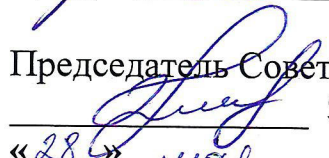
Проректор по учебной работе


Л.В. ВАТЛИНА
« 28 » мая 2025 г.

Проректор по молодёжной политике


Е.А. ВОВК
« 28 » мая 2025 г.

Председатель Совета обучающихся


Э. С. ЛУЦЫК
« 28 » мая 2025 г.

Председатель Совета родителей


Т.В. ГРИНЮК
« 28 » мая 2025 г.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и
одобрена на заседании кафедры гражданского права, протокол от 28 мая 2025
г. № 10.

Заведующий кафедрой гражданского
права


С.В. МАТИЯЩУК

Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*, направленность (профиль) *«Гражданско-правовая»* представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в университете на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1011, зарегистрированного в Минюсте РФ 7 сентября 2020 года № 59673.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*, направленность (профиль) *«Гражданско-правовая»* предназначена для регламентации основных положений нормативного, учебно-методического, организационного, ресурсного, обеспечения подготовки выпускника в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в текущей редакции);

– Приказ Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции приказов Минобрнауки России от 02.03.2023 года № 244);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в редакции приказов Минобрнауки России №1430, Минпросвещения России №653 от 18.11.2020 года);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции приказов Минобрнауки России от 09 февраля.2016 года № 86, от 28 апреля 2016 года № 502, от 27 марта 2020 года № 490);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1011, зарегистрированный в Минюсте РФ 7 сентября 2020 года № 59673;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 19 июля 2022 г. № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования», зарегистрированный в Минюсте РФ 07 октября 2022 года № 70414;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 февраля 2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования», зарегистрированный в Минюсте РФ 31 марта 2023 года № 72833;

– Локальные нормативные акты Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский Университет потребительской кооперации» (СибУПК).

1.3. Перечень сокращений

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования,

ВО – высшее образование,

ОП – образовательная программа,

ОК – общекультурные компетенции,

ОПК – общепрофессиональные компетенции,

ПК – профессиональные компетенции,

з.е. – зачетные единицы,

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья,

АОП – адаптированная образовательная программа.

Раздел 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

– 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению **задач профессиональной деятельности следующих типов:**

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранный;
- экспертно-консультационный.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).	нормотворческий	Разработка и правовая экспертиза документов для организаций и физических лиц	общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам
	правоприменительный	Представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	
	правоохранный	Представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с	

		государственными органами, контрагентами и иными лицами	
	экспертно-консультационный	Правовое сопровождение корпоративных процедур	

Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы:

- «Гражданско-правовая».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
бакалавр.

3.3. Формы обучения:

Обучение по программе бакалавриата в университете осуществляется в очной и очно-заочной формах при получении первого высшего образования, при получении второго и последующего образования, а также для лиц имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 - в очной, заочной и очно-заочной формах.

3.4. Объем образовательной программы: 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.5. Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения составляет 4 года.
- в заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев.
- в очно-заочной форме составляет 4 года 6 месяцев.

3.6. Язык реализации образовательной программы

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИДК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК1.1 Осуществляет мониторинг и поиск информации в области профессиональной деятельности УК1.2 Работает с достоверными источниками информации УК1.3 Критически анализирует и обобщает информацию для решения поставленных задач, применяя теоретические и эмпирические, количественные и качественные методы, системный подход УК1.4 Оценивая процессы и результаты, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует выводы и точку зрения УК1.5 Готовит справочные и информационно-аналитические материалы, предлагает варианты решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК2.1 При разработке и реализации проекта руководствуется Законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, методическими документами, регламентирующими профессиональную деятельность УК2.2 При разработке проекта определяет цель(и), перечень задач и связи между ними УК2.3 Предлагает оптимальные способы (методы) решения поставленных в проекте задач и ожидаемые результаты; оценивает способы (методы) и результаты на соответствие цели проекта УК2.4 При реализации проекта корректирует способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК3.1 Признает эффективность командной работы, определяет свою роль, несет ответственность за результат УК3.2 Обменивается информацией, предоставляет результаты работы и согласовывает свою деятельность с заинтересованными сторонами УК3.3 Строит продуктивное взаимодействие с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур, соблюдая этико-культурные нормы и установленные правила УК3.4 С учетом своей роли планирует, распределяет, организует, выполняет, координирует, контролирует и оценивает работу УК3.5 Применяет знания психологии в работе с группой, потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами
Коммуникация	УК-4. Способен	УК4.1 Выбирает стиль общения и язык жестов в процессе

	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии с учетом цели и условий общения УК4.2 Ведет деловую документацию в области профессиональной деятельности на русском языке с учетом норм русского языка и современных требований к оформлению документов УК4.3 Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык в целях расширения профессиональной информации УК4.4 Публично выступает на русском языке (доклады, презентации, совещания, переговоры), строит свое выступление в соответствии с аудиторией и целью с учетом деловой этики и культурных норм УК4.5 Устно обсуждает результаты своей деятельности и профессиональные вопросы на иностранном языке с учетом деловой этики и культурных норм
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК5.1 Признает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем УК5.2 Толерантно воспринимает межкультурное разнообразие, исходя из социально-исторического, этического и философского контекстов УК5.3 Предлагает решение конфликтных (проблемных) ситуаций, возникающих на основе межкультурных противоречий УК5.4 Анализирует конфликтные ситуации в целях их профилактики и прогнозирования, опираясь на культурно-психологические особенности оппонентов, историческое и философское знание УК-5.5 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.6 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.7 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знания этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК-5.8 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК6.1 Осуществляет планирование, оценивает сроки выполнения и трудоемкость выполняемых работ УК6.2 Несет индивидуальную ответственность за эффективное и качественное выполнение своей работы УК6.3 Определяет направления личностного развития и профессионального роста УК6.4 Выстраивает траекторию личностного развития и профессионального роста на основе принципов образования в

		течение всей жизни; строит профессиональную карьеру УК6.5 Применяет принципы тайм-менеджмента для обеспечения личной эффективности
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК7.1 Поддерживает должный уровень физической формы путем занятий физической культурой (спортом) УК7.2 Поддерживает должный уровень физической формы, придерживаясь требований санитарии и гигиены, индивидуальной и профессиональной, здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК8.1 Выполняет требования охраны труда, санитарии и гигиены, пожарной безопасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития обществ УК8.2 Готов к индивидуальной защите и оказанию первой помощи в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах УК8.3 Выполняет внутренний трудовой порядок
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК9.1 Учитывает общие и специфические закономерности психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья в процессе профессиональной деятельности УК9.2 Создает психологически безопасную профессиональную среду при работе с различными категориями лиц с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК 10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма,	УК 11.1 Формирует гражданскую позицию посредством квалификации коррупционного поведения, терроризма и экстремизма и противодействия этим явлениям в профессиональной деятельности

	терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
--	--	--

4.2. Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИДК)
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1 Выявляет причинно-следственные связи между выявленными и зафиксированными явлениями и условиями, их вызвавшими
		ОПК-1.2 Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, нормативно-правовые акты и другие источники права
		ОПК-1.3 Выявляет способы правового регулирования гражданских правоотношений на базе принципов гражданского законодательства Российской Федерации, включая нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, с учетом судебной практики
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Реализовывает требования юридических процедур, обеспечивающих применение материальных правовых норм при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2 Применяет нормативные правовые акты, при реализации норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.3 Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации норм материального и процессуального права в соответствующих сферах профессиональной деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1 Участвует в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, анализирует различные правовые явления, юридические факты
		ОПК-3.2 Участвует в судебно-экспертной и технико-криминалистической деятельности
		ОПК-3.3 Анализирует правильность составления документа, предоставленного для исследования
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Осуществляет комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов
		ОПК-4.2 Разрешает противоречия в правотворческом процессе
		ОПК-4.3 Анализирует проекты законов и действующего законодательства
Юридическая	ОПК-5. Способен	ОПК-5.1 Составляет тексты на юридическую тематику,

аргументация	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	решает логические задачи построения устной и письменной речи
		ОПК-5.2 Выстраивает логику и композицию судебного выступления, формулирует тему, конкретную цель проводит лингвистический анализ текста
		ОПК-5.3 Корректно использует юридическую лексику в профессиональной деятельности
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой информации, выбор правовой нормы, правовой позиции при формировании аргументации в содержании юридического документа
		ОПК-6.2 Осуществляет мониторинг федерального и регионального законодательства, выявляет потребности в правовом регулировании общественных отношений, в рамках предоставленных полномочий принимает меры к устранению пробелов и коллизий правового регулирования
		ОПК-6.3 Разрабатывает концепцию будущего нормативного правового акта
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Применяет на практике требования профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
		ОПК-7.2. Соблюдает основные нравственные принципы, нравственные аспекты деятельности следователя-криминалиста при раскрытии и расследовании преступлений отдельных видов и групп, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
		ОПК-7.3 Оценивает конкретные ситуации в профессиональной деятельности с позиций морали, нравственности, этики юриста
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1 Самостоятельно оценивает и интерпретирует юридически значимую информацию, применяет различные методы, способы и средства для получения, хранения и переработки юридически значимой информации
		ОПК-8.2 Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации с учетом требований информационной безопасности
		ОПК-8.3 Работает с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	УК 9.1 Делает обоснованный выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
		УК 9.2 Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

4.3. Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции выпускников, соотношенные с характеристиками профессиональной деятельности

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИДК)	Основание
Разработка и правовая экспертиза документов для организаций и физических лиц	общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-1 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий	
			ПК-1.1 Участвует в антикоррупционных экспертизах проектов нормативных правовых актов	
			ПК-1.2 Проводит экспертизу проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
			ПК-1.3 Осуществляет экспертно-консультационную деятельность путем проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	
			ПК-2 Способен толковать нормативные правовые акты	
Представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами,	общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-2 Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный	ПК-2.1 Разъясняет содержание нормативно-правовых актов	
			ПК-2.2 Составляет заключения с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов	
			ПК-2.3 Осуществляет толкование нормативных правовых актов, с учётом перспектив развития законодательства в смежных сферах правового регулирования	
			ПК-3 Способен обеспечивать соблюдение интересов участников правоотношений в области и законодательства Российской Федерации субъектами права	
			ПК-3.1 Обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников правоотношений в области и медицинского и инвестиционного права	
Представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами,	общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-3.2 Анализирует и оценивает объем и содержание основных категорий и других понятий	ПК-3.2 Анализирует и оценивает объем и содержание основных категорий и других понятий	
			ПК-3.3 Анализирует и оценивает объем и содержание основных категорий и других понятий	

контрагентами и иными лицами		ПК-4 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	права при осуществлении юридической деятельности	ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники
			ПК-3.3 Осуществляет поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере	
			ПК-3.4 Правильно разъясняет нормативные правовые акты, строит свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства	
			ПК-4.1 Принимает решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
			ПК-4.2 Совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
			ПК-4.3 Анализирует различные правовые явления, юридические факты, являющиеся объектами профессиональной деятельности	
			ПК-4.4 Анализирует правовую проблему и определяет критерии для ее решения, поиска возможных решений и выбора наиболее оптимального в сложившейся ситуации, соответствующего действующему законодательству и правоприменительной практике	
			ПК-5 Владеет навыками подготовки юридических документов	
			ПК-5.1 Составляет проекты процессуальных и иных юридических документов, служебной документации	
			ПК-5.2 Систематизирует материалы и аргументы при составлении юридических документов	
			ПК-5.3 Использует средства юридической техники при составлении юридических документов и иной служебной документации	
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный				
Представительство интересов организаций и	общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание	ПК-6 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и	ПК-6.1 Организовывает деятельность по защите и обеспечению прав и свобод человека и гражданина	требования к профессиональным компетенциям,

физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	правовой помощи физическим и юридическим лицам	свободы человека и гражданина	ПК-6.2 Осуществляет защиту прав и свобод человека и гражданина в условиях особых правовых режимов	предъявляемым к выпускникам на рынке труда, консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники
			ПК-6.3 Пресекает неуважительное отношение к чести и достоинству личности со стороны других субъектов права	
			ПК-6.4 Применяет действующее законодательство в случае нарушения конституционных прав и свобод человека и гражданина	
			ПК-7.1 Самостоятельно применяет методы, способы, выявления и пресечения правонарушений	
			ПК-7.2 Работает с правовыми актами общего и индивидуального применения с целью выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	
			ПК-7.3 Применяет технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, методы формирования доказательственной базы с использованием вещественных доказательств в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	
			ПК-7.4 Обеспечивает соблюдение и применение норм действующего законодательства при выявлении, предупреждении и расследовании преступлений и иных правонарушений	
			ПК-8.1 Осуществляет предупреждение коррупционных правонарушений, выявляет и устраняет причины и условия, способствующих их совершению	
			ПК-8.2 Устанавливает причины и обстоятельства совершения антикоррупционного поведения, осуществляет превентивные действия, способствующих предотвращению совершения действий антикоррупционной направленности	
			ПК-8.3 Реализует меры по предупреждению коррупционного поведения	

Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
Правовое сопровождение корпоративных процедур	общественные отношения в сфере реализации правовых норм и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-9 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-9.1 Составляет юридическую и иную документацию в сфере профессиональной деятельности	требования к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники
			ПК-9.2 Определяет общую структуру юридического документа, собирает, систематизирует материалы и аргументы	
			ПК-9.3 Определяет юридическую природу конкретных фактических обстоятельств, порядок и необходимость их документального закрепления	
			ПК-9.4 Определяет отдельные правовые последствия, связанные с ненадлежащим оформлением результатов юридической деятельности в документальной форме	
			ПК-10 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
			ПК-10.1 Анализирует информацию, необходимую для предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	
		ПК-10.2 Проводит правовое консультирование в различных сферах юридической деятельности		

Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объём ОПОП в зачетных единицах, в том числе по блокам

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности.

- реализацию дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию данной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;

в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальными нормативными актами. Для инвалидов и лиц с ОВЗ в университете установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Программа бакалавриата обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. (ФГОС)	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200	216
Блок 2	Практика	не менее 15	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

5.2. Типы практик с указанием их объема (в часах и з.е.)

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Обязательная часть

а) учебная практика:

– ознакомительная практика;

б) производственная практика:

- преддипломная практика.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

а) производственная практика:

– правоприменительная практика.

ОПОП устанавливает в качестве обязательной ознакомительную и преддипломную практик.

Вид Тип практики	Кол-во часов	Кол-во з.е.
Обязательная часть		
Учебная практика: - ознакомительная практика;	108	3
Производственная практика: - преддипломная практика	216	6
Часть, сформированная участниками образовательного процесса		
Производственная практика: - правоприменительная практика;	216	6

5.3. Государственная итоговая аттестация (в з.е.)

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 з.е.

- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 6 з.е.

5.4. Перечень других компонентов ОПОП

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*, направленность (профиль): Гражданско-правовая включает:

1. Учебный план, утвержденный протоколом Ученого совета от 19.06.2024 г. № 11.
2. Календарный учебный график.
3. Рабочие программы дисциплин.
4. Рабочие программы практик.
5. Программу государственной итоговой аттестации.
6. Оценочные и методические материалы.
7. Рабочая программа воспитания.
8. Календарный план воспитательной работы

Иные компоненты в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*, направленность (профиль): Гражданско-правовая – отсутствуют.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Сведения о кадровом обеспечении

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

В случае реализации программы бакалавриата с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей)).

6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Раздел 7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках действующей в университете внутренней системы оценки качества образования, а также внешней оценки.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках электронных социологических опросов.

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием занятий и календарным графиком. Предусмотрены

следующие формы и средства текущего контроля: коллоквиумы, контрольные работы, тестирование и др.

Экзамены и зачеты являются промежуточными формами контроля освоения изученных учебных дисциплин (модулей), практик. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом по каждой дисциплине (модулю), практике.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны оценочные материалы, в состав которых входят фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В фонды оценочных средств включаются: контрольные вопросы и типовые задания для занятий семинарского типа и самостоятельной работы, зачетов и экзаменов; тестовые задания; тематика курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные оценочные материалы, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка результатов обучения по базовым дисциплинам образовательной программы осуществляется также в ходе Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО и ФЭПО-pro). Внешняя оценка результатов освоения образовательной программы в целом также осуществляется в ходе Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ).

Раздел 8 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1. В настоящее время в университете отсутствуют обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение их по настоящей образовательной программе будет осуществляться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Адаптированная образовательная программа учитывает особые образовательные потребности и ограниченные возможности здоровья и реализуется по личному заявлению обучающегося в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Сибирском университете потребительской кооперации (утверждено Ученым советом, протокол от 01.03.2023 № 7).

Адаптированная образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС.

8.2. Обучающимся – инвалидам и лицам с ОВЗ Университетом создаются специальные условия для получения образования по образовательным программам:

8.2.1. В целях доступности получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ созданы необходимые условия (безбарьерная среда) в помещениях и на территории Университета в соответствии с требованиями нормативных документов и согласно Порядку обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в Сибирском университете потребительской кооперации, а также оказания им при этом необходимой помощи (утвержден Ученым советом, протокол от 01.03.2023 № 7):

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или

слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика, дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.2.2. Срок получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ может быть увеличен до 1 года по сравнению со сроком, установленным ФГОС, в целях снижения максимального объема аудиторной учебной нагрузки и определения оптимальной продолжительности учебной недели.

8.2.3. Преподаватели университета прошли повышение квалификации по программе инклюзивного образования, ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и готовы учитывать их при организации образовательного процесса.

СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

Груздев В.В. – д-р юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского права